

INVIATA PER COMPETENZA

AL SETTORE _____

PROT./INT. /A.G. DEL _____



Comune di Alcamo

PROVINCIA DI TRAPANI

2° SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 191 DEL 07/02/2014

Oggetto: ACQUISTO CARTUCCE INCHIOSTRO PER AFFRANCATRICE
POSTALE NEOPOST 1S 420 IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO
PROTOCOLLO – AFFIDAMENTO SERVIZIO – IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Vista la propria determina dirigenziale n. 2353 del 12/10/211 con la quale si è provveduto ad acquistare:

- macchina affrancatrice IS 420 con cavo LAN e collegamento OLS;
- alimentatore automatico con chiudi buste;
- bilancia 5 kg. Con piatto medio;
- software NEOMAIL per gestione postale con licenza d'uso affrancatura corrispondenza;

Atteso che si rende necessario acquistare n. 3 cartucce di inchiostro per la macchina affrancatrice IS 420 "BLU AFFRANCAPOSTA" in dotazione all'ufficio protocollo;

Visto l'allegato preventivo di spesa prot. n. 3790 del 23/01/2014 della ditta Luigi Lombardi, rivenditore esclusivista autorizzato ad operare sul territorio della regione Sicilia, sia per la vendita che per la manutenzione dei prodotti NEOPOST ed ASCOM per un importo di €. 153,00 + IVA per ogni cartuccia

Visto il certificato d'iscrizione alla CCIAA di Palermo prot. n. CEW/12117/2013/CPA 0065 rilasciato in data 31/10/2013;

Vista la dichiarazione del legale rappresentante della ditta Sig. Luigi Lombardi, resa ai sensi dell'art. 38 del D.L.gs. 163/2006 e s.m.i. ;

Visto il codice identificativo (CIG) ZBD0D9C569 attribuito dall'AVCP alla ditta Luigi Lombardi;

Vista l'allegata dichiarazione prodotta dalla ditta Luigi Lombardi circa il rispetto del disposto di cui all'art. 3 comma 7° legge 163/2010;

Visto l'art.125 comma 11 del codice unico dei contratti approvato con D.L.gs. 163/2006 e s.m.i. che faculta l'affidamento diretto infra l'importo di €. 40.000,00;

Vista la conforme disposizione del vigente regolamento comunale per affidamento di beni e servizi in economia (delibera C.C. n. 143/2009 artt. 5/6) ;

Vista la delibera di C.C. n. 56 del 28/11/2013 immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 ;

Vista la delibera di G.M. n. 339 del 6/12/2013 relativa a definizione Piano Esecutivo di Gestione 2013;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 19/12/2013, che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014 al 28/02/2014;

Considerato che, in base all'art. 15 comma 6 del vigente regolamento comunale di contabilità, nel caso di differimento del termine disposto dal legislatore per l'approvazione del bilancio di previsione ad un periodo successivo all'inizio del nuovo esercizio, il P.E.G. provvisorio è automaticamente autorizzato intendendosi come riferimento l'ultimo P.E.G. definitivamente approvato dal'organo esecutivo, salva diversa disposizione della Giunta Comunale;

Visto il D.L.gs 267/2000

Visto il D.L.gs 165/2001

Vista la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni

DETERMINA

- 1) Approvare l'allegato preventivo di spesa prot. 3970 del 23/01/2014 della Ditta Lombardi Luigi via Principe di Pantelleria 37 – Palermo costo unitario €.153,00 + IVA al 22% per un importo €. 186,66 IVA INCLUSA per ogni cartuccia;
- 2) Acquistare n. 3 cartucce per l'affrancatrice IS 420 “BLU AFFRACAPOSTA” in dotazione all'ufficio protocollo per un importo di €. 560,00 IVA inclusa;
- 3) Dare atto che alla presente verrà dato valore sinallagmatico a mezzo firma in calce per accettazione da parte della ditta Luigi Lombardi;
- 4) Impegnare la somma di 560,00 al Cap..112220 Cod.Int. 1.01.02.02 “Spesa per acquisto beni per servizio Segreteria Generale” bilancio 2014;
- 5) Demandare al Settore Ragioneria per i previsti riscontri di regolarità contabile e per la copertura finanziaria.
- 6) La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta;
- 7) Dare atto del rispetto dell'art. 163 del D.L.gs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

L'Istruttore Direttivo Amministrativo

- Pietro Romano –

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Avv. Marco Cascio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 D.L.gs. n. 267/2000)

Alcamo li

IL RAGIONIERE GENERALE

- Dr. Sebastiano Luppino -

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonchè sul sito web www.comune.alcamo.tp.it di questo Comune in data 09/02/2014 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Cristofaro Ricupati)

=====